

中机质协 [2017] 12号

---

## 关于召开全国机械工业第三十六次质量信得过 班组、质量管理小组代表大会的通知

各省(自治区)市机械、汽车主管部门(行业办、联合会)、机械质协、大型企业集团、会员单位、重点企事业单位:

根据中机质协[2017]09号文件通知精神,现将大会召开的具体事项通知如下:

### 一、会议时间:2017年6月28日—7月1日

6月28日全天报到。6月28日19时30分,召开小组成果发表点评委员会议,请委员提前报到准时参会。

### 二、会议地点及交通

会议地点:内蒙古东达假日酒店、水木年华阳光大酒店

报到地址:内蒙古东达假日酒店 呼伦贝尔南路119号东达城市广场(健康街东口内蒙古水利大楼,锦江国际饭店旁边)

### 乘车路线:

- 1、呼和浩特站下车,乘71路公交车到海亮广场下车,前行即是东达假日酒店(出租车10元左右)。
- 2、呼和浩特火车东站下车,乘坐83路(火车东客站--范家营)火车东客站上车,到达公交三公司下车,转乘27路(如意小区--田家营场站)到达内蒙古饭店下车,步行188米抵达东达假日酒店(出租车20元左右)。
- 3、呼和浩特飞机场,乘坐机场巴士1号线(白塔机场-火车西站)到达团

结小区，乘坐27路(如意小区-田家营场站)到达内蒙古饭店（机场大巴20元/人）（出租车35元左右）。

### 三、参会人员

1、申报质量信得过班组、优秀质量管理小组及企业的代表，以及单位（部门）负责人（领队）。

2、会员单位的厂长（经理）、党委书记、工会主席、总质量师或代表；质管部门负责人、群众性质量管理工作主管人员、工会工作人员；以及学习、观摩人员。

3、各省（自治区）市机械、汽车质量管理部门（行业办）质协，国家大型企业集团等单位的领导、主管及质管工作人员。

4、成果发表小组单位和个人

### 四、会议安排

1、按照中机质协[2017]09号文件要求进行申报。全国机械工业优秀质量管理小组、质量信得过班组、全国机械工业群众性质量管理活动优秀企业等分别填写申报表（可复印或从网上下载）纸质版盖章一份，连同成果打印一份，务必于6月2日前邮寄到中机质协群管部，如用快递请使用EMS以免丢失。因邮箱有限，不要发电子版。

2、不能按期申报材料的，必须提前说明原因。过期和会议期间不受理申报，现场交小组材料的不列入会议发表。

3、实施质量提升工程，求真务实，鼓励创新。积极鼓励支持运用各种有效的质量技术方法，如可靠性、六西格玛、精益生产方式、现场管理等，开展质量改进活动。特别是应用可靠性技术和可靠性管理的思想、方法进行质量改进和提升。

4、凡在会上发表成果的班组，参会时再带1份纸质材料和电子版PPT发表；报到时交会务组。

5、请各地区和企业把开展群众性质量管理活动的工作总结（特点、做法、成效、体会等），以电子邮件或书面寄至中机质协群管部，做为总结宣传和认定工作的基础资料。

### 五、时间要求

1、申报表纸质版、工作总结、成果材料打印一份，于6月2日前寄到

中机质协。

2、参会人员回执单（附件一），务必于6月10日前报中机质协，以便安排住宿。

**六、联系方式：**

单 位：中国机械工业质量管理协会

地 址：北京市西城区三里河路46号 邮 编：100823

电子信箱：zjzx4950@sina.com, 954134185@qq.com

电 话：（传真）：010—68594950 68594959 68594957

宾馆联系人：赵昌松

联系电话：18004717890

会务负责人：李月华 13804586365

资料负责人：黄雅静 13661038609

财务负责人：高荣鑫 13611082116

附件一：参会人员回执单

附件二：小组成果发表点评委员名单



附件一：

## 全国机械工业第36次“双代会”参会代表回执单

单位名称					
通讯地址					
姓名	性别	部门	职务	邮编	手机/电话
费用缴纳	1.会务费:1200元/人 2.住宿费:170元/人.天(标间合住) 340元/人.天(包房) 交通住宿费用自理,会议统一安排;会务费在报到时需缴纳现金,不便刷卡。 会务费提前打款账号:开户银行:工商银行北京复外支行 帐 号:0200048509022300636				
住宿意向	<input type="checkbox"/> 标间合住 <input type="checkbox"/> 包房 <input type="checkbox"/> 不住				

此表请务必于6月10日前反馈：

邮箱：743368258@qq.com、zjzx4950@sina.com

传真：010-68594957、010-68594950、68594959、

### 会务费发票反馈表(发票清单参考格式如下)：

项目	发票名称	发票选项	需开增值税专用发票的信息
专票	XX公司	<input type="checkbox"/> 咨询服务费 <input type="checkbox"/> 会议展览服务费	1、纳税人识别号： 2、开户银行及账号： 3、地址： 4、电话：
普票	XX公司	<input type="checkbox"/> 会务费 <input type="checkbox"/> 会议费	无需填写相关信息

注：

1、增值税专用发票为国税局代开,只能开“咨询服务费或会议展览服务费”。

2、住宿费由宾馆统一开具发票,专票信息同上。

附件二：

小组成果发表点评委员名单：

张 晶	张晓英	吴正阔	赵春芝	翟 群	龚丽华
杨金凤	张道林	于丽琴	梁 巍	吴玉峰	梁 艳
王震明	杨金芳	张永权	范洪滨	宋俊贤	吴丽萍
章 健	孙振荣	吕宁彩	王永向	吕为理	