

中机质协[2020] 13号

关于举办机械工业第39次群众性 质量管理成果、质量品牌故事交流活动的通知

各省(自治区)市机械、汽车主管部门(行业办、联合会)、机械质协、大型企业集团、会员单位、重点企事业单位:

为贯彻落实《中共中央 国务院关于开展质量提升行动的指导意见》和《工业和信息化部办公厅关于做好2020年工业质量品牌建设工作的通知》要求,按照“工信厅科函〔2020〕59号”文,关于“推广先进质量工具方法:支持行业协会、专业机构继续开展质量标杆遴选和经验交流,支持有关机构和行业协会推进企业质量文化建设,组织开展质量管理小组、班组管理、现场管理、质量月等群众性质量活动”的精神,中机质协将举办“机械工业第39次群众性质量管理成果、质量品牌故事交流”活动。根据一切服从疫情防控的要求,定于10月底、11月初分两批进行,减小规模以确保参会人员安全。

具体事项通知如下:

一、主要内容及要求:

- 1、总结一年来群众性质量管理活动经验、部署下一步工作。
- 2、质量管理小组、质量信得过班组成果发表交流。
- 3、质量品牌故事演讲交流。
- 4、凡在会上进行小组成果和质量品牌故事演讲交流的人员,参会时带电子版PPT演讲稿;到各组拷入电脑。
- 5、对交流活动中的典型成果、突出故事通过中机质协系统网站、杂志光

荣册故事集等媒体,广泛传播,扩大典型成果、质量品牌影响等。供行业交流学习;并可推荐参与工信部主导的年度质量品牌活动。

6、根据会议酒店要求,参会代表进入会场前须出示健康码并测试体温,全程佩戴口罩。如14天内有出入疫情中高风险地区记录的代表,不得进入酒店。请予以配合。

二、时间:2020年11月4日—6日。

11月4日全天报到。11月4日19时30分,召开群众性质量管理活动工作委员会会议,请委员提前报到准时参会。

三、地点及交通:

会议地点:郑州市嵩山饭店

报到地址:郑州市中原区伊河路156号

乘车路线:

(一)、郑州火车站:

1、乘公交车201路火车站西广场站上车,在伊河路百花里路下车,对面即到达嵩山饭店。全程4公里。

2、乘1路火车站东广场上车,在嵩山路伊河路站下车,沿嵩山路伊河路十字路口向西步行200米路南到达。全程约6公里。

3、乘102路到市委站下车,沿百花里路向南走500米到伊河路斜对面即到。

4、地铁1号线:西广场上车--绿城广场站下车,C出站口出站转乘S112路公交车1站到百花里路下车,对面即到。

5、出租车:全程6公里,约10元左右。

(二)、郑州东站:

1、地铁1号线:郑州东站上车--绿城广场站下车,C出站口出站转乘S112路公交车1站到百花里路下车,对面即到。

2、出租车:全程约18公里,约30分钟,约35元。

(三)、新郑国际机场

1、地铁2号线:机场乘地铁2号线到紫荆山站换乘地铁1号线,一绿城广场站下车,C出站口出站转乘S112路公交车1站到百花里路下车对面即到,约2小时。

2、出租车:全程约40公里,50分钟,约90元。

四、参会人员

1、质量信得过班组、质量管理小组的代表;

2、会员单位的厂长(经理)、党委书记、工会主席、总质量师或代表;质管部门负责人、群众性质量管理工作主管人员、工会工作人员;以及学习、观摩人员。

3、各省(自治区)市机械、汽车质量管理部门(行业办)质协,大型企业集团等单位的领导、主管及质管工作人员。

4、成果交流小组单位和个人,质量和品牌故事演讲人员。

5、参会人员回执单(附件三),务必于10月20日前报中机质协,以便安排住宿。

6、参会代表交通住宿费用自理,会议统一安排。

五、联系方式:

单 位:中国机械工业质量管理协会

地 址:北京市西城广安门外大街248号 机械大厦2109室

邮 编:100055 电子信箱:zjzx4950@sina.com

电 话:010—68570536

联系人:黄雅静 13661038609

 阎建华 18010096965

 尹 河 13911190651

财 务:高荣鑫 13611082166

酒店电话:0371—67176677,67176699。

附件一:机械工业群众性质量管理工作委员会、质量品牌委员名单

附件二:根据疫情划分参会地区名单

附件三:参会人员回执单



附件一：

机械工业群众性质量管理委员会 委员名单：

郑建丰 赵春芝 黄 瑾 颜咏梅 杨金芳
张 艳 龚丽华 范洪滨 王永向

质量品牌委员名单：

程方河 李文革

附件二：

根据疫情划分参会地区名单：

（以下企业人员到郑州参会）

浙江、重庆、厦门、湖南、河南、广东、广西、
四川、山东、山西、郑州日产。

附件三：

(郑州)参会代表回执单

单位名称					
通讯地址					
姓名	性别	部门	职务	邮编	手机/电话
费用缴纳	<p>1. 会务费：1500元/人。</p> <p>2. 住宿费：175元/人.天(标间合住)350元/人.天(包房)会务费请提前打款、开票。会务费在报到时需缴纳现金，不能刷卡。</p> <p>打款账号： 开户名称：中国机械工业质量管理协会 开户银行：工商行北京复外支行 帐 号：0200048509022300636</p>				
住宿意向	<input type="checkbox"/> 标间合住 <input type="checkbox"/> 包房 <input type="checkbox"/> 不住				

此表请务必于10月20日前反馈：

邮箱：zjzx4950@sina.com

(郑州)会务费发票反馈表(发票清单参考格式如下)：

项目	发票名称	发票选项	需开增值税专用发票的信息
<input type="checkbox"/> 专票 <input type="checkbox"/> 普票	XX公司	会展服务-- <input type="checkbox"/> 会务费 -- <input type="checkbox"/> 会议费 -- <input type="checkbox"/> 培训费	1、纳税人识别号： 2、开户银行及账号： 3、地址： 4、电话：
开票时间		<input type="checkbox"/> 会前开 <input type="checkbox"/> 会中开 <input type="checkbox"/> 会后开	

注1、会务费发票由协会开具，尽量提前打款到协会账户(可提前开票)。报到时需缴纳现金。(汇款时请注明单位)。

2、住宿费由宾馆统一开具发票，信息同上。